

**MISSION D'AMO EN VUE DU REGROUPEMENT DU SITE ADULTE
DU CRFA DE CHARLEVILLE-MEZIERES ET DU SITE ENFANT DU
CRFME DE WARNECOURT SUR LE SEUL SITE DU CRFA DE
CHARLEVILLE-MEZIERES
PROJET PHOENIX**

CADRE DE REPONSE TECHNIQUE

(A joindre obligatoirement à l'offre)

COORDONNEES DU CANDIDAT : <i>(nom – adresse)</i>	
--	--

CORRESPONDANT DU CANDIDAT : <i>(nom, prénom, téléphone, fax, adresse électronique de(s) la personne(s) en charge du dossier)</i>	
--	--

*** * * PREAMBULE * * ***

Cadre de réponse technique à renseigner obligatoirement par le candidat et à remettre à l'appui de son offre conformément aux indications portées au Règlement de la consultation.

La remise par les candidats de la présente trame renseignée est obligatoire. Il leur est toutefois possible de compléter ladite trame par des documents annexes à la condition impérative que ces documents soient clairement identifiés par la mention expresse et non équivoque de leurs intitulés (tout document rajouté au présent cadre non identifié ne sera pas pris en compte).

Une attention particulière devra être apportée aux renseignements de cadre de réponse technique qui constitue la proposition technique du candidat :

- Cette trame permettra au Pouvoir Adjudicateur de juger les candidats sur les éléments relatifs au critère valeur technique mentionné au règlement de la consultation.
- Il ne s'agit pas de reporter dans ce cadre les informations générales de l'entreprise relative à la candidature mais les éléments spécifiques à la consultation visée en objet, permettant de juger l'offre.

Le présent cadre de réponse technique est un élément essentiel de l'offre sur laquelle le candidat s'engage.

Les renvois à des annexes seront limités au maximum, le cadre de réponse sera dûment complété dans chaque rubrique désignée.

1. Présentation de l'équipe proposée

Le candidat devra d'une part fournir un organigramme fonctionnel dédié au marché ; le nombre d'intervenants et le rôle précis de chacun ; les CV détaillés de chacun en annexe ainsi que les diplômes, certifications et attestations de formation. D'autre part, des références pertinentes au regard de l'objet du marché devront être décrites par le candidat, sans que la quantité de celles-ci soit déterminante. À ce titre, pour chaque référence devront être précisés : le maître d'ouvrage (ou description anonymisée), l'année de réalisation, l'objet de la mission, les principales actions menées, les résultats obtenus ainsi que l'intervenant mobilisé.

2. Méthodologie pour réaliser la prestation

Les candidats devront décrire l'organisation de l'équipe et la méthode appliquée à chaque mission. Il précisera les modalités de préparation et le suivi des missions, le nombre de jours consacrés par phase ainsi que les actions mises en place pour répondre aux problématiques de protection des données.

3. Organisation de la mission selon le rétro-planning

Les candidatures fourniront un phasage du calendrier par étape, en mentionnant les délais associés à chaque étape d'exécution ainsi que les moyens mis en œuvre pour réduire les délais d'exécution.

